

ADATVÉDELMI ÉS ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

A Tájékoztató célja:

Az Eredeti Ziegler Ostya Kft. adatkezelőként, a mindennapi tevékenysége során tiszteletben tartja mindazon személyek magánszféráját, akik személyes adatot adnak át részére. Az Eredeti Ziegler Ostya Kft. üzleti tevékenységével összefüggő adatkezelési gyakorlatát a jelen adatvédelmi és adatkezelési tájékoztató tartalmazza, amely kizárólag a GDPR hatálya alá tartozó adatkezelésekre (személyes adatok kezelésére) terjed ki.

A jelen tájékoztató vonatkozik az Eredeti Ziegler Ostya Kft. ügyfelei, partnerei, munkavállalói és a munkavégzésre irányuló jogviszony létesítése érdekében álláshirdetésre jelentkezők személyes adatainak adatkezelésére.

Az Eredeti Ziegler Ostya Kft. kötelezettséget vállal arra, hogy a mindennapi tevékenységével kapcsolatos valamennyi (papír alapú és elektronikus) adatkezelés megfelel a jelen tájékoztatóban és a hatályos nemzeti jogszabályokban, valamint az Európai Unió jogi aktaiban meghatározott elvárásoknak.

A Tájékoztató elkészítése során Eredeti Ziegler Ostya Kft. az alábbi jogszabályokat és Európai Unió Rendeletet vette figyelembe:

- az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendeletében (a továbbiakban: általános adatvédelmi rendelet vagy GDPR);
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.);
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.);
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 33/1998 (V.24) NM rendelet a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénias alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről
- 1993. évi XCIII. törvény a munkavédelemről
- 2000.évi C. törvény a számvitelről
- 2005.évi CXXXIII. törvény a személy és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól

Az Eredeti Ziegler Ostya Kft. fenntartja magának a jogot arra, hogy a jelen tájékoztató tartalmát bármikor megváltoztassa, a változásokról kellő időben értesíti az érintetteket.

Jelen Tájékoztató fellelhető és nyitvatartási időben megismerhető az Eredeti Ziegler Ostya Kft. 2000 Szentendre, Galamb József utca 7. szám alatti irodájában.

Jelen tájékoztató 2018. május 25. napján lép hatályba és visszavonásig érvényes.

1./ Az Adatkezelő adatai:

Cégnév:	Eredeti Ziegler Ostya Gyártó Korlátolt Felelősségű Társaság
Rövidített cégnév:	Eredeti Ziegler Ostya Kft.
Székhely:	2000 Szentendre Galamb József u. 7.
Cégjegyzékszám:	Cg. 13-09-212732
Európai Egyedi Azonosító:	HUOCCSZ.01-09-715937
Adószám:	13042589-2-13
Statisztikai számjel:	13042589-1072-113-01
Kapcsolattartás:	Ziegler Ágnes és Ziegler Zoltán ügyvezetők önállóan
Telefon:	+3613501672
A cég elektronikus elérhetősége:	info@zieglerostya.hu
Adatkezeléssel kapcsolatos megkeresésekre:	adatkezelés@zieglerostya.hu

3.10. **Adatvédelmi incidens:** a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;

3.11. **Harmadik személy:** Az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az Érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak.

4./ Az adatkezelés során alkalmazott alapelvek

Az Adatkezelő a személyes adatokat jogszerűen és tisztességesen, valamint az Érintett számára átlátható módon kezeli. („**jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság**”)

Az Adatkezelő a személyes adatokat csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból gyűjti, és azokat kizárólag ezen célokkal összeegyeztethető módon kezeli. („**célhoz kötöttség**”)

Az Adatkezelő a személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az Érintett számára átlátható módon végzi. („**jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság**”)

Az Adatkezelő adatkezelése során biztosítja, hogy a kezelt személyes adatok az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak legyenek, és a szükségesre korlátozza az adatkezelést. („**adattakarékosság**”);

Az Adatkezelő adatkezelése során biztosítja, hogy a személyes adatok pontosnak és lehetőleg naprakésznek legyenek, minden ésszerű intézkedést megtesz annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul törölje vagy helyesbítse. („**pontosság**”)

Az Adatkezelő a személyes adatokat olyanformában tárolja, amely az Érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé. („**korlátozott tárolhatóság**”)

Az Adatkezelő a személyes adatokat kezelését oly módon végzi, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítja a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve. („**integritás és bizalmas jelleg**”)

Az Adatkezelő felelős a fentiekben felsorolt elveknek való megfelelésért, továbbá képesnek kell lennie e megfelelés igazolására („**elszámoltathatóság**”).

Az Adatkezelőnek az adatkezelés elveit minden azonosított vagy azonosítható természetes személyre vonatkozó információ esetében alkalmazni kell.

5./ Az adatkezelés módja, adatbiztonság

Az Adatkezelő a személyes adatokat a jóhiszeműség és a tisztesség, az átláthatóság elveinek, valamint a hatályos jogszabályok, és jelen Tájékoztatóban rendelkezéseinek megfelelően, célhoz kötötten kezeli. A személyes adatok eredeti céltól eltérő célra történő felhasználására az Érintett előzetes tájékoztatása és hozzájárulása alapján van lehetőség. Az Adatkezelő kizárólag a tevékenységének folytatásához szükséges adatokat kezeli. Az Adatkezelő törekszik arra, hogy az által kezelt személyes adatok pontosak és naprakészek legyenek.

Az Adatkezelő biztosítja az Érintettek számára a jogaik érvényesülését. Az Adatkezelő törekszik arra, hogy az adatkezelése átlátható legyen.

Az Adatkezelő a személyes adatokat bizalmasan kezeli, és megtesz minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, amely a személyes adatok biztonságát szolgálja és garantálja.

Az Érintett elektronikusan tárolt személyes adatait az Adatkezelő a saját számítógépein tárolja, amelyek megfelelő védelme felől az Adatkezelő gondoskodik.

Az Adatkezelő az elektronikusan tárolt adatok az informatikai védelemmel kapcsolatos feladatai körében gondoskodik különösen:

megegyező cselekedettel, például írásbeli – ideértve az elektronikus úton tett –, vagy szóbeli nyilatkozattal önkéntes, konkrét, tájékoztatáson alapuló és egyértelmű hozzájárulását adja a természetes személyt érintő személyes adatok kezeléséhez. A hozzájárulás az ugyanazon cél vagy célok érdekében végzett összes adatkezelési tevékenységre kiterjed. Ha az adatkezelés egyszerre több célt is szolgál, akkor a hozzájárulást az összes adatkezelési célra vonatkozóan meg kell adni.

7.2. Az adatkezelés olyan **szerződés teljesítéséhez** szükséges, amelyben az Érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az Érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.

7.3. Az adatkezelés az Adatkezelőre vonatkozó **jogi kötelezettség teljesítéséhez** szükséges (pl. adóhatósági bejelentés teljesítése)

7.4. Az adatkezelés az Adatkezelő vagy egy harmadik fél **jogos érdekeinek** érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az Érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé. Jogos érdek pl. kamerarendszerrel kapcsolatos adatkezelés.

8./ Az adatkezelés időtartama

Az Adatkezelő az egyes személyes adatokat az alábbiakban rögzített időpontig kezeli.

A **kapcsolattartás céljából** megadott személyes adatokat az Adatkezelő az Érintett hozzájárulásától kezdődően az Érintett törlési kérelmének elküldéséig, de legfeljebb a kapcsolat fennállását követő legfeljebb 5 (öt) évig kezeli.

Szerződés teljesítése érdekében kezelt személyes adatokat az Adatkezelő a szerződés teljesítésétől számított 5 (öt) évig kezeli.

A **számviteli törvényben** foglalt számla kiállítási kötelezettség teljesítése érdekében kezelt személyes adatokat és a számlakiállítás alapjául szolgáló iratokat az Adatkezelő a számviteli törvénynek megfelelően 8 (nyolc) évig kezeli.

Az igényérvényesítéshez szükséges adatokat az Adatkezelő az üzleti kapcsolat megszűnésétől számított 5 (öt) évig kezeli.

Az Érintett hozzájárulása alapján kezelt személyes adatokat tehát az Adatkezelő az Érintett hozzájárulásától kezdődően a hozzájárulás visszavonásáig vagy a törlési kérelem teljesítéséig kezeli.

Az Adatkezelő a **munkavállalói** vagy vele **munkavégzésre irányuló más jogviszonyban álló Érintettek** személyes adatait a munkaviszony vagy a jogviszony megszűnésétől számított 50 (ötven) évig kezeli, amennyiben számviteli bizonylat kiállításra is sor került, úgy a számviteli bizonylatot és az annak alapjául szolgáló okiratokat az Adatkezelő a jogviszony megszűnésétől számított 8 (nyolc) évig őrzi.

Az Adatkezelőnél **munkavégzésre irányuló jogviszony létesítése érdekében jelentkező** személyek személyes adatait, az önéletrajzokat, amennyiben nem kerül sor szerződéskötésre, úgy az Adatkezelő a jelentkezés elutasítását követően haladéktalanul törli, kivéve, ha az Érintett hozzájárul ahhoz, hogy személyes adatait az Adatkezelő egy későbbi jogviszony létesítése érdekében és céljából legfeljebb 1 (egy) évig tovább kezelje.

Az Adatkezelő a vele szerződéses jogviszonyban álló **partnerei képviselőinek, kapcsolattartóinak** személyes adatait az üzleti kapcsolat megszűnését követő 5 (öt) évig őrzi.

Az Adatkezelő nem kezelheti tovább a személyes adatot, ha az **adatkezelés célja megszűnt**, és az adatkezelést jogszabály sem teszi lehetővé.

Az Érintett a felsorolt személyes adatait nem köteles az Adatkezelő rendelkezésére bocsátani, az adatszolgáltatás elmaradása esetén azonban az Adatkezelő nem tud az Érintettel szerződéses jogviszony létesíteni.

9.2. Számlakiállítással kapcsolatos adatkezelés

Az adatkezelés ismertetése:

Amennyiben az Érintettnek díjfizetési kötelezettsége keletkezik, az Adatkezelő kiállítja az erről szóló számlát, és azt elhelyezi a könyvelési iratok között.

Kezelt személyes adatok köre:

A számla kiállításához szükséges adatok: Érintett, mint vevő neve, lakcíme, adóazonosító jele, a nyújtott szolgáltatás meghatározása, számla kiállításának dátuma, teljesítés dátuma, fizetés esedékessége, és módja, a megbízási díj összege.

Az adatkezelés célja: Jogszabályi kötelezettség teljesítése.

Az adatkezelés jogalapja: Jogszabályi kötelezettség teljesítése (számvitelről szóló 2000. évi C. törvény).

Az adatkezelés helye: Az adatok papír alapon és a számlázó programban is rögzítésre kerülnek.

Az érintettek köre: Az az Érintett, akinek díjfizetési kötelezettsége keletkezik az Adatkezelővel szemben.

Az adatkezelés időtartama:

- a számviteli törvény szerinti számla kiállítása érdekében kezelt személyes adatok és a számlakiállítás alapjául szolgáló okiratokban rögzített személyes adatok kezelésének időtartama számla kiállításától számított 8 (nyolc) év;

Az Érintett a felsorolt személyes adatait nem köteles az Adatkezelő rendelkezésére bocsátani, az adatszolgáltatás elmaradása esetén azonban az Adatkezelő nem tud vele szerződéses jogviszonyt létesíteni.

9.3. Az igényérvényesítés érdekében történő adatkezelés

Az adatkezelés ismertetése: Az Adatkezelő által kezelt adatok az Adatkezelő Érintettel szemben jogszerű igényeink érvényesítése érdekében felhasználhatóak.

Kezelt személyes adatok köre: A kezelt adatok köre függ az érvényesíteni kívánt igény természetétől, jogalapjától és jellegétől. Az igényérvényesítés keretében az Adatkezelő által kezelt valamennyi személyes adat felhasználható, amennyiben azt az igényérvényesítés szükségessé teszi.

Az adatkezelés célja:

- az Adatkezelő jogos érdekeinek érvényesítése
Érdelmérlegelés: Az Adatkezelőnek nagyobb érdeke fűződik ahhoz, hogy igényeit a megfelelő jogi eljárás keretében érvényesíthesse, mint az Érintettnek ahhoz, hogy személyes adatai ezen eljárásokban ne kerüljenek felhasználásra. Ezen adatok kezelésének hiánya ellehetetlenítené az Adatkezelőt, a szerződések önkéntes teljesítésének elmaradása miatt jogszerűen megillető követelések érvényesítésében, ami hátrányos helyzetet idézne elő.
- a jogviszonyból származó jogok gyakorlása, kötelezettségek teljesítése;

Az adatkezelés jogalapja:

- jogszabályi rendelkezés ott, ahol az igényérvényesítést jogszabály lehetővé teszi;
- a szerződés teljesítése ott, ahol az igényérvényesítés a felek közötti szerződésen alapul;

A kamerarendszer működtetése arányos az adatkezelés céljával, a kamerák beállítása miatt a megfigyelt területen a szükséges, minimális adatkezelés történik. Az adatkezelő nem helyezett el kamerát illemhelyen, öltözőben, orvosi szobában, annak előterében, valamint munkaközi szünet eltöltésére szolgáló helyiségben.

Az adatkezelő megvizsgálta, hogy személyes adatok kezelése nélküli megoldás az adatkezelési cél eléréséhez nem létezik, a személyes adatok felismerhetetlenné tétele, vagy kevesebb személyes adat kezelése az adatkezelési cél elérését nem teszi lehetővé.

Az adatkezelés helye: Az adatokat a kamerarendszer rögzítőegységének merevlemezén, fokozott adatbiztonsági intézkedések betartásával a Társaság székhelyén tárolják, biztosítva azt, hogy illetéktelen személyek a felvételekhez ne férhessenek hozzá. A tárolt adatok védelmét személyre szóló felhasználónév és jelszó biztosítja.

Az adatok megismerésére kizárólagosan jogosult személy és a rendszert felügyelő személyek az Adatkezelő képviselője, Ziegler Zoltán, tel.:06 1 3501672/10 mellék.

Az érintettek köre: az Adatkezelő székhelyére belépő, ott tartózkodó és onnan távozó természetes személyek: az adatkezelő saját munkavállalói, az adatkezelővel szerződéses viszonyban álló partnerek képviselői, munkavállalói, továbbá egyéni vállalkozók, akik kifejezetten üzleti célból lépnek be a megfigyelt területekre.

Az adatkezelés időtartama: az Adatkezelő személyes adatokat tartalmazó kamerafelvételeket – felhasználás hiányában - azok rögzítésétől számított 10 napig kezeli, ezen időtartamot követően a felvételek automatikusan törlődnek.

Az, akinek jogát vagy jogos érdekét a felvétel, illetve más személyes adatának rögzítése érinti, az adatkezelés tartamán belül jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy az adatot annak kezelője ne semmisítse meg, illetve ne törölje. Bíróság vagy más hatóság megkeresésére a felvételt, valamint más személyes adatot a bíróságnak vagy a rendőrhatalóságnak a Társaság lefoglalási jegyzőkönyv ellenében haladéktalanul átadja. Amennyiben megkeresésre attól számított harminc napon belül, hogy a megsemmisítés mellőzését kérték, nem kerül sor, a felvételt, valamint más személyes adatot meg kell semmisíteni, illetve törölni kell.

A felvételt, valamint más személyes adatot csak az a betekintésre jogosult személy ismeheti meg, akinek közreműködése a jogsértő cselekmény megelőzése vagy megszakítása érdekében mellőzhetetlen. A Társaság a felvételt, valamint személyes adatot kezelő, vagy egyéb okból annak megismerésére jogosult személy nevét, az adatok megismerésének okát és idejét is jegyzőkönyvben rögzíti.

9.5. Vállalati beléptetéssel kapcsolatos adatkezelés:

Az adatkezelés ismertetése: Az adatkezelő Szentendre, Galamb József utca 7. sz. alatti székhelyén található ingatlan területén a munkavállalók tekintetében elektronikus beléptetőrendszert alkalmaz.

Kezelt személyes adatok köre : név, kártya azonosító, kilépés-belépés időpontja

Az adatkezelés célja: A beléptető rendszeren történő adatkezelés célja az élet és vagyonvédelem megteremtése, valamint a munkavállalók munkahelyen tartózkodásának ellenőrzése (MT. 11. §).

Az adatkezelés jogalapja:

- az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése

Az adatkezelés helye: Az adatokat a Társaság székhelyén található szerveren elektronikusan tárolják

Az érintettek köre: az Adatkezelő munkavállalói

9.7. A munkavégzésre irányuló jogviszony létesítése érdekében jelentkező Érintettek személyes adatainak kezelése

Az adatkezelés ismertetése: Az Adatkezelő a vele munkaviszonyt vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyt létesíteni kívánó Érintett személyes adatait kezeli.

A kezelt személyes adatok köre: az Érintett teljes neve, az Érintett önéletrajza és az abban foglalt valamennyi személyes adat, az Érintett szakmai tapasztalatai, az érintett telefonszáma, e-mail címe;

Az adatkezelés célja:

- munkavégzésre irányuló jogviszony létesítése
- a jelentkező számára személyre szabott állásajánlatok küldése

Az adatkezelés jogalapja:

- a szerződéses jogviszony létrejöttét megelőzően vagy hiányában az Érintett hozzájárulása;
- a szerződéses jogviszony létrejöttét követően az Adatkezelő és az Érintett közötti szerződés (pl. munkaszerződés, vállalkozási szerződés, megbízási szerződés, szolgáltatási szerződés, stb.) teljesítése;

Az adatkezelés helye: Az adatok papír alapon vagy elektronikusan kerülnek rögzítésre attól függően, hogy az Érintett milyen formában küldte el a jelentkezését.

Az érintettek köre: Az adatkezeléssel valamennyi olyan személy érintett, aki az Adatkezelővel munkaviszonyt vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyt kíván létesíteni.

Az adatkezelés időtartama: Az Adatkezelő a nála munkavégzésre irányuló jogviszony létesítése érdekében jelentkező személyek személyes adatait, az önéletrajzokat, amennyiben nem kerül sor szerződéskötésre, úgy a jelentkezés elutasítását követően haladéktalanul törli, kivéve, ha az Érintett hozzájárul ahhoz, hogy személyes adatait az Adatkezelő egy későbbi jogviszony létesítés érdekében és céljából legfeljebb 1 (egy) évig tovább kezelje.

Az Érintett a felsorolt személyes adatait nem köteles az Adatkezelő rendelkezésére bocsátani, az adatszolgáltatás elmaradása esetén azonban az Adatkezelő nem tud részére munkaviszonyt vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyt létesítésére ajánlatot tenni, vele kapcsolatot tartani.

9.8. Egészségügyi alkalmassággal kapcsolatos adatkezelések

Az adatkezelés ismertetése: Az egészségügyi alkalmassággal kapcsolatos különleges adatot a Társaság kizárólag a cél eléréséhez szükséges mértékig kezel. A Társaság az egészségügyi alkalmasság eldöntése céljából egészségügyi szolgáltatóval szerződött, ezért a munkavállaló részletes egészségügyi adatait nem, csak az alkalmasság meglétét, vagy a leendő munkavállaló alkalmatlanságáról szóló döntéssel kapcsolatos dokumentumot kezel. Amennyiben a munkaviszony a jelentkező személy egészségügyi alkalmatlansága miatt meghiúsul, a Társaság az érintett adatait késedelem nélkül törli. Társaság az előzetes, az éves ismétlődő, és a soron kívüli alkalmassági vizsgálatokat a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénias alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló 33/1998 (V.24) NM rendelet előírásai alapján végezteti.

A kezelt személyes adatok köre: az Érintett teljes neve, anyja neve, születési éve, lakcím, egészségügyi alkalmasságra vonatkozó döntés

Az adatkezelés célja:

- munkakör betöltése,
- munkavégzésre irányuló jogviszony létesítése és fenntartása

céljára adatfeldolgozást nem végezhet, továbbá köteles a személyes adatokat az Adatkezelő rendelkezései szerint tárolni és megőrizni. Az Adatkezelő ellenőrzi az adatfeldolgozó munkáját.

Az adatfeldolgozó tevékenységének ellátása során egyes adatkezelési műveletek elvégzésére további adatfeldolgozót az Adatkezelő rendelkezései alapján és az Adatkezelő előzetes írásbeli hozzájárulása alapján vehet igénybe.

A jelen Tájékoztatóban írt adatkezelések vonatkozásában adatfeldolgozó az Adatkezelővel szerződéses jogviszonyban álló könyvelő...**Bíró Gábor és Társa Bt. 1067 Budapest, Teréz krt. 3. 4. em. 1/a** neve, elérhetősége

Külföldre történő adattovábbítás nem történik.

11./ Érintetti jogok

Az Adatkezelő tiszteletben tartja az Érintett alábbi jogait, biztosítja továbbá, hogy az Érintett a jogait bármikor korlátozás nélkül gyakorolhassa.

11.1. Tájékoztatáshoz való jog

Az Érintett kérheti, hogy az Adatkezelő - szóban vagy írásban - tájékoztassa őt arról, hogy kezeli-e az ő személyes adatait.

11.2. Hozzáférési jog

Az Érintett kérheti az Adatkezelő visszajelzését arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- a) az adatkezelés célja;
- b) az Érintett személyes adatok kategóriái;
- c) azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- d) adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- e) az Érintett azon joga, hogy kérelmezheti az Adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
- f) a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
- g) ha az adatokat nem az Érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ;

Az Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az Érintett rendelkezésére bocsátja. Az Érintett által kért további másolatokért az Adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel. Ha az Érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha az Érintett másként kéri.

11.3. Helyesbítéshez való jog

Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az Érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok kiegészítését.

11.4. A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”)

Az Adatkezelő az Érintettet, akinek a kérésére korlátozták az adatkezelést, az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja.

11.6. Az adathordozhatósághoz való jog

Az Érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik Adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az Adatkezelő, ha:

- a) az adatkezelés az Érintett hozzájárulásán, vagy szerződésen alapul; és
- b) az adatkezelés automatizált módon történik.

Ezen jog gyakorlása során az Érintett jogosult arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok Adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.

11.7. A tiltakozáshoz való jog

Az Érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak kezelése ellen, amennyiben az adatkezelés az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges.

Ha a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik, az Érintett jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon a rá vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen. Ha az Érintett tiltakozik a személyes adatok közvetlen üzletszerzés érdekében történő kezelése ellen, akkor a személyes adatok a továbbiakban e célból nem kezelhetők.

Az Adatkezelő az Érintett tiltakozásának jogszerűségét megvizsgálja, és ha megállapítja a tiltakozás megalapozottságát, abban az esetben az adatkezelést megszünteti és a kezelt személyes adatokat zárolja, továbbá a tiltakozásról és az annak alapján tett intézkedésekről értesíti mindazokat, akik részére a tiltakozással Érintett személyes adatok korábban továbbításra kerültek.

Az Adatkezelő a tiltakozó Érintettekről és a tiltakozással Érintett személyes adatokról nyilvántartást vezet.

11.8. Automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben, beleértve a profilalkotást

Az Érintett jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.

11.9. A visszavonás joga

Az Érintett jogosult arra, hogy az adatkezeléshez adott hozzájárulását bármikor visszavonja.

Az Adatkezelő a hozzájárulások visszavonásáról nyilvántartást vezet.

12./ Adatvédelmi incidens

Az adatvédelmi incidens a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

Az adatvédelmi incidenst az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, és ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott, bejelenti a Nemzeti Adatvédelmi- és Információszabadság Hatóságnak, kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve.